

STICHTING KATHOLIEK ONDERWIJS BORSELE

R.K. Basisschool “Mgr. Heyligers” te Kwadendamme

Notulen van de SC/MR vergadering, gehouden op 11 januari 2011

Aanwezig : Sjaak, Annet, Ivanka, Martien en Linda (Schoolcommissie), Jolanda, Ilse, Leo en Gerda (MR), Fons (directie).

Afwezig met kennisgeving: Ineke en Wilfred (MR), Tinta (directie) i.v.m. cursus.

1. Opening:

Sjaak heet iedereen van harte welkom.

2. Vakantierooster 2011-2012:

Vakantierooster is volgens het landelijk advies. De marge in de bovenbouw is klein; 6 uur. Deze zou (in de toekomst) groter gemaakt kunnen worden door de kinderen op de woensdag 1 kwartier langer naar school te laten komen. Dit geldt dan wel voor alle groepen, omdat de schooltijden gelijk moeten blijven.

Het Sinterklaasfeest wordt gevierd op maandag 5 december.

Het vakantierooster komt op 7 april weer op de agenda.

3. TSO:

Er zijn nu minder overblijfskrachten en zij krijgen weer het oude tarief. Tinta beheert de financiën. Er zijn veel incidentele overblijvers; waarschijnlijk financieel dekkend voor dit schooljaar. Na de zomervakantie zullen de tarieven wel verhoogd moeten worden.

4. Invoering functiemix:

LB-functies zijn moeilijk in eigen beheer geregeld te krijgen. Axem uit Breda begeleidt, controleert wat binnen de CAO mogelijk is. Inmiddels is er een werkgroep opgericht, waarin behalve directieleden ook leerkrachten zitting hebben genomen. Men wil de werkgroep nog uitbreiden met een leerkracht uit Kwadendamme. De functiemix is in augustus 2010 ingegaan. Er is geld voor beschikbaar gesteld, dat teruggestort moet worden als er op 1 augustus 2011 niet aan de eisen, zoals vermeld in de CAO, wordt voldaan. De moeilijkheid is, dat een LB leerkracht minimaal 50% aan lesgevende taken moet hebben, waardoor RT-ers al buitengesloten worden. LB- leerkrachten moeten geschoold zijn en gecertificeerd. Daardoor kan door de regelgeving gedwongen mobiliteit ontstaan. Is dit gewenst?

5. Beleidsstrategie “versterken van het docententeam”:

Omdat er bij het AB verschillende signalen zijn binnengekomen, is er iemand van buitenaf aangewezen om de problemen te onderzoeken en het team te begeleiden. Hij brengt daarover verslag (analyse) uit aan het AB. Doel hiervan is, dat het team, waaronder ook de directie valt, beter gaat functioneren.

6. Notitie Brede School Kwadendamme / afronding op 26 januari:

Slechts één instantie was aanwezig op uitnodiging van de gemeente; Marga namens de parochie. Er is dus weinig animo voor bredeschoolactiviteiten.

Afronding is op 26 januari. Dan wordt het rapport Brede School gepresenteerd. Ina Brouwer is daarvoor uitgenodigd.

Op 31 januari gaat Jos H. naar een vergadering over eventuele samenwerking met andere besturen (of fusie).

7. Onderzoek “Rookvrij opvoeden” onder ouders lln. groep 6-7-8:

Aan de ouders is gevraagd om aan een onderzoek mee te doen, als ze roken. Het betreft 4 keer een vragenlijst invullen. Dit wordt gehonoreerd met 100 euro.

8. BMT- en teamverslagen:

Schoolvoetbal; het tijdig informeren of vragen van ouders is nog niet in de teamvergadering besproken. Gerda geeft dit door aan Tinta.

ICT-problemen: sinds 2 maanden is er een deskundige op school, die problemen oplost. Hij kan ook problemen, die er nog zijn snel duidelijk maken aan Jos, zodat vooronderzoek al door hem is gedaan. De computers werken nu goed. Wat betreft de aanleg van glasvezel, is Zeelandnet nog in onderhandeling over de kosten met de gemeentes Vlissingen en Terneuzen.

De brandverzekering wordt afgevoerd, omdat die door de gemeente wordt betaald.

9. Notulen SC/MR 19 oktober 2010 (gezamenlijk gedeelte)

Enquête over wel of niet elk jaar een schoolreis, is deze maand nog klaar (volgens informatie van Tinta aan Fons).

Lianne Witte is naar de OV gegaan.

10. Rondvraag en sluiting:

- Jolanda: n.a.v. de oproep in de nieuwsbrief: Elian Markussen wil EHBO-lessen geven aan groep 7/8 als haar onkosten vergoed worden. Jolanda vraagt na hoeveel de onkosten zijn en geeft dit door aan Tinta.
- Ivanka: rapport Onderwijs ons Goed; interessant om te lezen.
- Linda: hoe maken we ouders betrokkener om te helpen bij techniek? Mogelijke acties: persoonlijk vragen, of vragen wie belangstelling hebben om een activiteit te doen en dan samen een tijd te bepalen waarop iedereen kan. Wekelijks is ook vaak, 1x per 14 dagen kan b.v. ook.
- De kerstviering kwam ter sprake: de kinderen kregen op de dag zelf een briefje mee om een bord en bestek mee te brengen. Op school is alles aanwezig. Volgens Linda zou de OV dan alles alleen hebben moeten afwassen. Het team heeft altijd geholpen, dus dat klopt niet. Dit wordt doorgegeven aan Tinta.
- Fons: Per 1 maart is er een vacature op de Don Bosco. I.v.m. de boventaligheid is aan Roel gevraagd om tot aan de zomervakantie daar te gaan werken op ma-di-wo. Roel denkt hierover na. Tinta gaat, als hij instemt, zijn taken overnemen; wo in groep 3/4 en do in groep 1/2. Per 1 augustus is er dan een vacature op de Don Bosco, waarop intern gesolliciteerd kan worden. Na de meivakantie gaat Nienke met verlof.
- Het ROVZ biedt alle kinderen van groep 1 t/m 4 een helm aan. Er komt een voorstelling, daarna worden ze uitgereikt; in week 14.
- Strategisch beleidsplan is door de GMR afgewezen. Het AB heeft de gevraagde wijzigingen aangebracht in de formulering.

- Er komt een derde groeponderzoek, ouders van groep 3 ontvangen een brief met info. Er worden testjes gedaan om de capaciteiten en ontwikkelingsmogelijkheden te bepalen. Aan de hand van die gegevens worden groepshandelingsplannen gemaakt. Wat moet het onderwijsaanbod zijn?
 - Rots en water: de weerbaarheidscursus voor groep 5 t/m 8 ; op 27 januari is er een informatieavond voor de ouders.
 - Binnenklimaat: De screens zijn geplaatst. Alles is afgerond.
 - De volgende vergadering is op **7 april om 19.30 uur**.
- Sjaak sluit het gezamenlijke deel van de vergadering.

Vervolg MR-vergadering:

11. Ingekomen stukken:

Info MR gaat rond.

Digitale administratie vinden wij niet nodig, mede omdat daar kosten aan verbonden zijn.

12. Uit de GMR:

Strategisch beleid: er was een discussie over de formuleringen, stellingen, die niet haalbaar zijn. Daarom is dit stuk niet goedgekeurd en onder begeleiding van een brief met argumenten teruggegaan naar het AB.

WSNS is besproken.

13. Notulen aanvulling MR-vergadering 19 oktober 2010.

Bij het algemeen gedeelte worden alleen punten van Fons en Tinta behandeld.

Vraag van Fons en Tinta om daarna geen beroep meer te doen op hen. Deze punten dan meenemen naar de volgende vergadering of tussendoor met hen bespreken.

Ook een aparte vergadering beleggen met de MR is mogelijk. We gaan hiermee akkoord.

ICT is verbeterd. TSO verloopt goed.

De notulen worden goedgekeurd.

14. Info nieuwsbrief:

Jolanda schrijft een stukje voor de nieuwsbrief en mailt dit door naar Gerda.

15. Rondvraag:

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

16. Sluiting:

Jolanda sluit om 9.50 uur de vergadering.

Gerda Boss
secretaris MR